Phụ lục

PHÊ DUYỆT NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC SỰ NGHIỆP THUỘC SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số: 213/KH-SVHTTDL, ngày 15 tháng 11 năm 2026 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lạng Sơn)

STT	Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm	Mô tả những nội dung chính về vị trí việc làm cần tuyển dụng	Mã số/ Bậc	Yêu cầu về trình độ		Ghi chú
						Chuyên môn		
						Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
1	Bảo tàng tỉnh	1	Tuyên truyền viên văn hóa	Đảm nhận công tác thuyết minh về nội dung triển lãm tại chỗ và lưu động. Thực hiện xây dựng đề cương, biên tập, chú thích hình ảnh theo chủ đề; Biên soạn, viết bài theo chuyên đề thực hiện thuyết minh, tuyên truyền về di sản văn hóa	V.10.10.35	Đại học trở lên	Du lịch; Bảo tàng học	
		1	Di sản viên hạng III	Thực hiện công tác nghiên cứu, sưu tầm, trưng bày triển lãm; Tham gia hướng dẫn hoạt động, quản lý bảo vệ, trùng tu tôn tạo và phát huy các giá trị di sản văn hóa	V.10.05.17	Đại học trở lên	Bảo tàng học	
2	Đoàn Nghệ thuật dân tộc tỉnh	1	Diễn viên hạng IV	Đảm nhiệm tiết mục biểu diễn đơn ca được phân công dưới sự chỉ dẫn của đạo diễn; Thực hiện nghiêm các quy trình nghiệp vụ chuyên môn trong công tác luyện tập, sơ duyệt, tổng duyệt và biểu diễn các tiết mục trên sân khấu…	V.10.04.15	Trung cấp trở lên	Thanh nhạc	Yêu cầu: nữ dưới 30 tuổi; cao từ 1,55m trở lên, nặng dưới 58kg. Ngoại hình ưa nhìn.

STT	Đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc có nhu cầu tuyển dụng	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí việc làm	Mô tả những nội dung chính về vị trí việc làm cần tuyển dụng	Mã số/ Bậc	Yêu cầu về trình độ		Ghi chú
						Chuyên môn		
						Trình độ	Chuyên ngành đào tạo	
3	Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu thể thao	1	Văn thư viên	Thực hiện quản lý lưu giữ hồ sơ, tài liệu theo quy định của công tác văn thư; tổ chức việc thống kê lưu trữ các tài liệu, số liệu theo yêu cầu của nghiệp vụ công tác văn thư. Tham gia vận hành hệ thống quản lý tài liệu điện tử của đơn vị; trực tiếp thực thi nhiệm vụ của văn thư cơ quan theo quy định và các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo phân công.	02.007	Đại học trở lên	Lưu trữ học; Báo chí	Đối với chuyên ngành Báo chí phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư, lưu trữ do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành văn thư, lưu trữ

Tổng số nhu cầu tuyển dụng: 04 chỉ tiêu./.