

Số: 207A/CTr-SVHTTDL

Lạng Sơn, ngày 19 tháng 11 năm 2025

## CHƯƠNG TRÌNH Công tác của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tháng 12 năm 2025

Căn cứ Chương trình số 100/CTr-UBND, ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về Chương trình công tác của UBND tỉnh năm 2025, Quyết định số 43/QĐ-SVHTTDL ngày 20/01/2025 của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc phê duyệt nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 của các phòng, đơn vị thuộc Sở; Quyết định số 144/QĐ-SVHTTDL ngày 26/3/2025 về việc phê duyệt bổ sung nhiệm vụ trọng tâm năm 2025; Chương trình số 11/CTr-SVHTTDL ngày 13/01/2025 về Chương trình công tác của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2025; căn cứ tình hình thực tế và các nhiệm vụ phát sinh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng chương trình công tác tháng 12 năm 2025 như sau:

### I. TRỌNG TÂM CÔNG TÁC

1. Tập trung triển khai đồng bộ, quyết liệt các Nghị quyết của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, HĐND tỉnh và Quyết định của UBND tỉnh về những nhiệm vụ, giải pháp thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2025; nhiệm vụ trọng tâm được UBND giao; nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 của các phòng, đơn vị thuộc Sở.

2. Tiếp tục thực hiện các kế hoạch, chương trình, đề án về bảo tồn, tôn tạo và phát huy giá trị di sản văn hóa. Đẩy mạnh phát triển phong trào thể dục thể thao quần chúng; chú trọng đào tạo, bồi dưỡng lực lượng thể thao thành tích cao, tổ chức tốt các giải thể thao theo kế hoạch.

3. Tăng cường kiểm tra, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu. Triển khai các kế hoạch kiểm tra, cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính; khắc phục hạn chế chỉ số DDCI năm 2024, nhiệm vụ năm 2025. Nâng cao chất lượng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; chỉ đạo thực hiện tốt công tác phòng, chống lãng phí tại cơ quan, đơn vị.

4. Triển khai công tác kiểm điểm, đánh giá xếp loại, thi đua khen thưởng cuối năm.

### II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

#### 1. Văn phòng

Triển khai công tác tổng kết năm của Sở và các báo cáo chuyên đề, báo cáo về CCHC, DDCI, tuyển dụng, sắp xếp tổ chức bộ máy. Triển khai thực hiện công tác đánh giá, phân loại chất lượng tập thể, cá nhân và báo cáo tổng kết năm 2025, công tác thi đua - khen thưởng cuối năm theo quy định.

Tiếp tục thực hiện công tác tổ chức cán bộ, điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại các chức vụ lãnh đạo quản lý, tuyển dụng công chức.

Tham mưu ban hành các quyết định phê duyệt dự toán kinh phí; Công tác quản lý tài chính, tài sản công theo chức năng nhiệm vụ. Thực hiện các quy trình đấu thầu các gói thầu theo quy định.

Đánh giá, nghiệm thu các hạng mục thi công của các dự án đang thi công: Đánh giá, nghiệm thu các Tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc các chương trình MTQG Phát triển kinh tế xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi và Xây dựng Nông thôn mới gắn với phát triển du lịch.

Trình Chủ tịch UBND tỉnh đề nghị tặng Bằng khen, tiền thưởng đối với các giải thể thao.

## **2. Về văn hóa và di sản văn hóa**

Triển khai Kế hoạch của UBND tỉnh về tổ chức Lễ hội hoa Đào và các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân Bính Ngọ 2026.

Tiếp tục hướng dẫn, thực hiện các nội dung liên quan đến lĩnh vực văn hóa trên địa bàn tỉnh. Tiếp tục triển khai Kế hoạch thực hiện Đề án bảo tồn, phát huy giá trị di tích, Đề án bảo tồn múa sư tử dân tộc Tày, Nùng và nghiên cứu, xuất bản sách về văn hóa phi vật thể trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2025.

Triển khai thực hiện các nội dung liên quan về phi vật thể thuộc dự án bảo tồn làng văn hóa truyền thống Quỳnh Sơn.

Hoàn thành nội dung liên quan tổ chức các lớp truyền dạy văn hóa phi vật thể và dự án nghiên cứu, bảo tồn hát Xống Cọ và múa Tác Xình người Sán Chỉ tại xã Thống Nhất.

Triển khai Đề án phát triển thiết chế văn hóa, thể thao tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến 2030.

Lĩnh vực bảo tàng: Thực hiện Đề án Bảo tồn và phát huy trang phục truyền thống các dân tộc thiểu số Việt Nam trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, năm 2025; tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra, hướng dẫn các hoạt động di tích trên địa bàn tỉnh. Nghiên cứu, biên soạn nội dung cuốn sách về Hội Háng Pỉnh của đồng bào các dân tộc Tày, Nùng tỉnh Lạng Sơn.

Lĩnh vực văn hóa cơ sở: Tổ chức Đợt phim và các hoạt động văn nghệ chào mừng các ngày kỷ niệm trong tháng. Phối hợp với các xã, phường tổ chức tốt công tác thông tin, tuyên truyền, các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao, truyền thông nhân dịp các ngày lễ lớn trong tháng và các sự kiện quan trọng của địa phương.

Hoạt động biểu diễn nghệ thuật: Tiếp tục xây dựng chương trình, tập luyện biểu diễn phục vụ các nhiệm vụ chính trị của tỉnh, các ban, sở ngành và đoàn thể. Xây dựng kế hoạch biểu diễn phục vụ nhân dân vùng sâu, vùng xa, vùng đặc biệt khó khăn.

## **3. Về thể dục, thể thao**

Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn các xã, phường tổ chức Đại hội TDTT các cấp tỉnh Lạng Sơn lần thứ X năm 2026.

Tổ chức 03 lớp tập huấn bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cán bộ văn hóa thể thao xã người tổ chức hoạt động văn hóa – khu thể thao thôn trong chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới tỉnh Lạng Sơn năm 2025.

Chỉ đạo Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu Thể thao và các đơn vị liên quan tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyển chọn và huấn luyện đào tạo vận động viên năng khiếu. Tham gia các giải thể thao thành tích cao theo Kế hoạch.

Chỉ đạo, hướng dẫn Phòng Văn hóa xã hội các xã phường đẩy mạnh công tác quản lý các thiết chế thể thao và quản lý các dịch vụ về thể thao ở cơ sở.

#### **4. Về du lịch**

Tiếp tục kiểm tra về điều kiện kinh doanh cơ sở lưu trú du lịch trên địa bàn tỉnh; thực hiện giải quyết hồ sơ HDV du lịch; thẩm định hồ sơ đề nghị cấp, cấp đổi, cấp mới thẻ HDV.

Hoàn thành các nội dung hỗ trợ làng du lịch cộng đồng theo tiêu chuẩn ASEAN tại Làng du lịch cộng đồng Quỳnh Sơn và hoàn thành các nội dung thanh quyết toán.

Xây dựng nội dung tham gia chương trình Qua miền di sản Việt Bắc lần thứ XVI- Cao Bằng 2025 (theo tình hình thực tế).

Tổ chức tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ lĩnh vực du lịch.

Tiếp tục phối hợp triển khai thực hiện hoàn thành tiểu dự án 14 thuộc dự án 6 “Bảo tồn, phát huy giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số gắn với phát triển du lịch” năm 2025 tại các xã: Mẫu Sơn, Lộc Bình, Khuất Xá, Na Dương; chương trình mục tiêu quốc gia về nông thôn mới. Phối hợp triển khai thực hiện và hoàn thành chương trình mục tiêu quốc gia về nông thôn mới.

#### **5. Về báo chí, truyền thông, xuất bản, in và phát hành, gia đình và thư viện**

*Về báo chí, truyền thông, xuất bản, in và phát hành*

Tiếp tục định hướng trên hệ thống thông tin cơ sở triển khai tuyên truyền các nhiệm vụ trọng tâm và theo yêu cầu của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND tỉnh, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

Thẩm định và cấp giấy phép theo quy định. Tiếp tục số hóa hồ sơ thủ tục hành chính đã cấp giấy phép. Hoàn thành hồ sơ nghiệm thu hợp đồng các cơ quan báo chí.

Phối hợp triển khai ghi hình Chương trình "Bước nhảy mùa xuân 2026".

Tiếp tục triển khai lắp đặt hệ thống Đài Truyền thanh IP thuộc dự án “Nâng cấp, chuyển đổi truyền thanh FM sang đài truyền thanh ứng dụng công

nghệ thông tin - viễn thông năm 2025.

Thanh lý hợp đồng các gói thầu theo quy định. Tiếp tục phối hợp với các cơ quan đơn vị đảm bảo vận hành Hệ thống thông tin nguồn hiệu quả.

*Công tác gia đình:*

Xây dựng báo cáo kết quả thực hiện công tác quản lý và xây dựng hương ước, quy ước; công tác gia đình và Phong trào toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa năm 2025.

Tổng hợp danh sách các xã, phường đề nghị công nhận danh hiệu xã, phường tiêu biểu năm 2025. Dự thảo các Kế hoạch thực hiện công tác Phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” năm 2026.

Tổ chức Hội nghị tập huấn công tác xây dựng, thực hiện hương ước, quy ước trên địa bàn xã Văn Lãng năm 2025.

*Lĩnh vực thu viện:* Triển khai thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2025, hỗ trợ tử sách cho 8 xã. Hoàn thành các chỉ tiêu công tác năm 2025.

### **III. NỘI DUNG ĐĂNG KÝ TRÌNH HỌP UBND TỈNH THƯỜNG KỲ THÁNG 12: Không có.**

#### **IV. THAM GIA, TỔ CHỨC CÁC HỘI NGHỊ**

1. Giao ban định kỳ hằng tuần.
2. Tham gia các cuộc họp thường kỳ, đột xuất của Tỉnh uỷ, HĐND, UBND tỉnh.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Trưởng các phòng, thủ trưởng các đơn vị**

Trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện chương trình công tác; lập kế hoạch và triển khai xây dựng các nội dung thuộc chương trình công tác, bảo đảm tiến độ, chất lượng các những nhiệm vụ trọng tâm trong tháng; các báo cáo, đề án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và các nội dung trình UBND tỉnh theo quy định.

Quá trình triển khai thực hiện, các phòng, đơn vị căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và phạm vi lĩnh vực quản lý phụ trách, tiếp tục rà soát để đăng ký bổ sung các dự thảo, nhiệm vụ vào chương trình công tác tháng của Sở (nếu có).

**2. Giao Văn phòng Sở:** theo dõi, đôn đốc chương trình công tác; tham mưu việc điều chỉnh và thực hiện chương trình công tác; giúp Giám đốc Sở theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện. Tổng hợp kết quả thực hiện chương trình công tác của các cơ quan; báo cáo Lãnh đạo Sở làm cơ sở đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các phòng, đơn vị trong thực hiện Chương trình công tác năm theo quy định.

Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện hiệu quả Chương trình công tác này. Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch sẽ thông báo cụ thể./.

***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND tỉnh; (B/c)
- Sở Tài chính; (B/c)
- GD, các PGĐ Sở;
- Các Phòng, Đơn vị thuộc Sở; (T/h)
- Lưu: VT, VP. (NTVA)

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Dương Minh Tuệ**