

Số: /KH-SVHTTDL

Lạng Sơn, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức hội nghị gặp mặt doanh nghiệp kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024

Thực hiện chương trình công tác năm 2024, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị gặp mặt doanh nghiệp kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Kịp thời nắm bắt những khó khăn của các doanh nghiệp kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh; từ đó tiếp tục thống nhất những giải pháp tháo gỡ khó khăn cho phục hồi và phát triển hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch.

Phối hợp triển khai các hoạt động tuyên truyền, quảng bá, phát triển hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch của tỉnh.

Tuyên truyền thông tin về nỗ lực cải thiện Bộ chỉ số DDCI của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tạo niềm tin cho doanh nghiệp về môi trường đầu tư, kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh.

Vận động tổ chức, cộng đồng doanh nghiệp tích cực tham gia phiếu khảo sát nhằm nâng cao tinh thần, trách nhiệm và tính dân chủ trong khảo sát DDCI, qua đó tháo gỡ các nút thắt về hành chính, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh.

Tạo điều kiện cho các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh giao lưu, trao đổi kinh nghiệm trong quản lý, điều hành kinh doanh. Tăng cường trao đổi, gắn kết giữa các doanh nghiệp với cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn góp phần trong xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh Lạng Sơn.

##### 2. Yêu cầu

Tổ chức hội nghị gặp mặt thiết thực, tiết kiệm, hiệu quả. Huy động và tập hợp đầy đủ các thành phần doanh nghiệp, các loại hình, cơ sở kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh.

Yêu cầu các phòng, đơn vị phối kết hợp chặt chẽ để tổ chức thành công Hội nghị gặp mặt giữa lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch với các doanh nghiệp.

#### II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Thời gian: Dự kiến cuối tháng 4/2024.

2. Địa điểm: Hội trường tầng 3, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

### **3. Thành phần:**

#### **a) Đại biểu tỉnh Lạng Sơn:**

- Lãnh đạo UBND tỉnh Lạng Sơn;
- Lãnh đạo Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Lãnh đạo Sở Công Thương;
- Lãnh đạo Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Du lịch tỉnh.

#### **b) Đại biểu doanh nghiệp:**

- Đại diện lãnh đạo Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Hiệp hội Du lịch tỉnh.
- Lãnh đạo các Hội Doanh nghiệp trên địa bàn;
- Các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh.

#### **c) Đại biểu Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lạng Sơn:**

- Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Đại diện lãnh đạo Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thành phố.
- Phóng viên các cơ quan truyền thông, báo chí trên địa bàn tỉnh.

### **4. Quy mô:** Dự kiến số lượng 100 đại biểu.

### **5. Nội dung**

- Thông tin về tình hình phát triển văn hóa, thể thao và du lịch tỉnh Lạng Sơn năm 2023 và phương hướng nhiệm vụ năm 2024.
- Báo cáo kết quả giải quyết các đề xuất, kiến nghị của các doanh nghiệp.
- Tập trung đối thoại, trao đổi giải quyết những khó khăn, vướng mắc của các doanh nghiệp với cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

### **6. Chương trình Hội nghị**

- Đón tiếp đại biểu và ổn định tổ chức;
- Chương trình biểu diễn nghệ thuật;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Phát biểu khai mạc;
- Đánh giá tình hình kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch năm 2023, một số nhiệm vụ giải pháp trọng tâm năm 2024;
- Thảo luận của các doanh nghiệp:
  - + Trao đổi thảo luận của đại diện doanh nghiệp văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

+ Ý kiến phát biểu của các doanh nghiệp về các vấn đề: Khó khăn vướng mắc trong quá trình kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch (chưa được đề cập trong báo cáo tổng hợp); nguồn nhân lực, nhu cầu đào tạo nhân lực; định hướng phát triển văn hóa, thể thao và du lịch của tỉnh; đề xuất kiến nghị, hiến kế những cơ chế chính sách, giải pháp tháo gỡ và thúc đẩy hoạt động kinh doanh văn hóa, thể thao và du lịch;

- Ký kết kế hoạch phối hợp hoạt động phát triển văn hóa, thể thao và du lịch tỉnh Lạng Sơn năm 2024 giữa Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Hiệp hội Du lịch và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

- Kết luận và bế mạc Hội nghị.

### **III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ**

#### **1. Bước 1: Thông tin về hội nghị**

- Thông báo rộng rãi trên trang thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, các trang zalo, facebook về kế hoạch tổ chức hội nghị.

- Các phòng, đơn vị căn cứ chức năng nhiệm vụ thông báo đến các doanh nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách bằng các hình thức phù hợp để nắm thông tin.

- Các thông tin phản ánh, kiến nghị, đề xuất của các doanh nghiệp gửi về Văn phòng Sở qua địa chỉ email: [nguyenthahoanganh.89@gmail.com](mailto:nguyenthahoanganh.89@gmail.com) hoặc số điện thoại 0916 223 683 để tổng hợp.

- Thời gian thông báo và tiếp nhận thông tin: **từ ngày ban hành kế hoạch đến hết ngày 20/4/2024.**

#### **2. Bước 2: Phân loại kiến nghị**

Văn phòng Sở tiến hành phân loại theo từng nhóm vấn đề hoặc từng lĩnh vực để gửi cho các phòng theo chức năng, nhiệm vụ được giao giải quyết theo thẩm quyền hoặc đề xuất cấp thẩm quyền giải quyết.

Thời gian thực hiện: **Từ ngày 12/4/2024 đến 20/4/2024**

#### **3. Bước 3: Tổng hợp kiến nghị**

Các phòng chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước thực hiện giải quyết từng nhóm vấn đề khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp, nhà đầu tư gửi kết quả, phương án giải quyết hoặc ý kiến đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết theo quy định của pháp luật về Văn phòng Sở để tổng hợp.

Thời gian nhận phản hồi đến hết ngày **20/4/2024**

Sau thời gian trên nếu các vấn đề, lĩnh vực nào chưa được giải quyết hoặc chưa có đề xuất phương án giải quyết sẽ được các phòng chuyên môn đó báo cáo trực tiếp tại Hội nghị để thảo luận hoặc kiến nghị phương án giải quyết.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Văn phòng Sở**

- Chủ trì, phối hợp các phòng chuyên môn tham mưu, xây dựng chương trình cụ thể tổ chức thực hiện theo kế hoạch này;

- Tổng hợp danh sách đại biểu doanh nghiệp;

- Tham mưu phát hành giấy mời đến các doanh nghiệp;

- Chủ trì tổng hợp, xây dựng báo cáo tình hình hoạt động kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch năm 2023 và nhiệm vụ giải pháp trọng tâm năm 2024.

- Tổng hợp hoàn thiện kế hoạch phối hợp hoạt động phát triển văn hóa, thể thao và du lịch tỉnh Lạng Sơn năm 2024 giữa Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Hiệp hội Du lịch;

- Chuẩn bị bài phát biểu cho Lãnh đạo Sở.

- Thực hiện công tác hậu cần: Chuẩn bị hội trường, trang trí khánh tiết, nước uống; phối hợp đón tiếp đại biểu; thanh quyết toán kinh phí tổ chức hội nghị (nếu có).

- Tuyên truyền, viết tin bài tuyên truyền, thông tin về Hội nghị.

- Chủ trì phối hợp với các phòng chuyên môn xây dựng kế hoạch phối hợp hoạt động phát triển văn hóa, thể thao và du lịch tỉnh Lạng Sơn năm 2024 giữa Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Hiệp hội Du lịch và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

## **2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở**

- Tổng hợp danh sách các doanh nghiệp trên địa bàn kinh doanh lĩnh vực do phòng phụ trách.

- Phối hợp gửi giấy mời đến các doanh nghiệp thuộc lĩnh vực phụ trách;

- Liên hệ các doanh nghiệp, tổng hợp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch, qua đó tham mưu, đề xuất những giải pháp khắc phục.

- Chuẩn bị nội dung thảo luận tại Hội nghị cho lãnh đạo Sở theo lĩnh vực phụ trách gửi Văn phòng tổng hợp.

- Đề xuất gửi nội dung kế hoạch phối hợp hoạt động phát triển văn hóa, thể thao và du lịch tỉnh Lạng Sơn năm 2024 giữa Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; Hiệp hội Du lịch và Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về Văn phòng tổng hợp trước ngày **20/04/2024**.

## **3. Trung tâm Văn hóa Nghệ thuật**

Chủ trì chuẩn bị 03 tiết mục văn nghệ chào mừng Hội nghị gặp mặt doanh nghiệp với nội dung ca ngợi Đảng, Bác Hồ, quê hương, đất nước...

## **4. Đề nghị Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh, Hiệp hội Du lịch tỉnh Lạng Sơn**

- Tổng hợp các khó khăn vướng mắc trong quá trình kinh doanh của các doanh nghiệp kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh, để phát biểu tại Hội nghị;

- Chuẩn bị các nội dung thảo luận, đề xuất, giải đáp những vấn đề liên quan mà doanh nghiệp quan tâm; mời các thành viên Hiệp hội doanh nghiệp; Hiệp hội Du lịch tham dự Hội nghị.

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch gửi Giấy mời, tổng hợp danh sách đại biểu Hiệp hội dự Hội nghị và đón tiếp đại biểu.

**5.** Đề nghị Đài phát thanh, truyền hình tỉnh cử phóng viên đưa tin về Hội nghị gặp mặt của lãnh đạo Sở với các doanh nghiệp kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội nghị gặp mặt doanh nghiệp kinh doanh lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đề nghị các phòng, đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (b/c);
- GD, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng VH TT các huyện, thành phố;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Hiệp hội Du lịch tỉnh;
- Lưu: VT, VPS.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Đặng Ân**