

Số: /KH-SVHTTDL

Lạng Sơn, ngày tháng năm 2023

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2023

Thực hiện Thông báo số 459/TB-HĐND ngày 19/5/2023 của Thường trực HĐND tỉnh Kết luận giám sát kết quả thực hiện Nghị quyết số 60/NQ-TU, ngày 15/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, giai đoạn 2021 - 2030. Kế hoạch số 137/KH-UBND, ngày 20/6/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về Cải cách hành chính tỉnh Lạng Sơn năm 2023. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2023 (thay thế Kế hoạch số 11/KH-SVHTTDL ngày 19/01/2023 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2023) với những nội dung chủ yếu như sau.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục triển khai đồng bộ, toàn diện, có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ tại Nghị quyết số 76/NQ-CP của Chính phủ và Nghị quyết số 60-NQ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy. Triển khai liên tục, thống nhất các nhiệm vụ cải cách hành chính của Sở, trong đó tập trung đẩy mạnh cải cách thể chế; nâng cao chất lượng cải cách thủ tục hành chính; tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức, bộ máy đảm bảo tinh gọn, hiệu quả; tập trung quyết liệt, toàn diện, đồng bộ, thực hiện hiệu quả công tác CCHC trong năm 2023.

Cải thiện và nâng cao chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) và Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính của Sở.

Tăng cường kiểm tra, nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của công chức, viên chức, trong đó quan tâm đến kiểm tra việc thực hành chức trách, nhiệm vụ của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ nhằm quyết liệt thực hiện các giải pháp, nhiệm vụ để cải thiện, nâng cao chỉ số CCHC năm 2023.

2. Yêu cầu

Kế hoạch phải xác định rõ trách nhiệm của cơ quan, đơn vị và người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện CCHC và đề ra các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác CCHC.

Đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành trong thực hiện công tác CCHC; tăng cường phối hợp giữa các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và đơn vị trực thuộc trong

thực hiện các nhiệm vụ công tác CCHC năm 2023 đảm bảo sự đồng bộ, hiệu quả; triển khai toàn diện các nội dung, nhiệm vụ công tác CCHC năm 2023, trong đó xác định và tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung trọng tâm, trọng điểm theo yêu cầu tại Kế hoạch CCHC của tỉnh.

Đổi mới lề lối làm việc trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023

1. Công tác chỉ đạo, điều hành, thông tin, tuyên truyền và kiểm tra cải cách hành chính

a) Chỉ tiêu

Phần đầu Chỉ số cải cách hành chính của Sở nằm trong nhóm 15 Sở ban ngành có chỉ số cao nhất.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Ban hành các chương trình, kế hoạch, các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện công tác CCHC và nội dung, lĩnh vực CCHC; đảm bảo công tác CCHC được triển khai liên tục, đồng bộ, hiệu quả.

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về CCHC; nâng cao nhận thức, ý thức, tinh thần trách nhiệm của cán bộ công chức, viên chức về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC.

- Thực hiện kiểm tra trực tiếp về công tác CCHC trên 30% các phòng, đơn vị gắn với kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

- Nâng cao trách nhiệm của Lãnh đạo Sở trong thực hiện công tác CCHC; tăng cường kiểm tra, đôn đốc kịp thời việc thực hiện các nội dung về CCHC; nâng cao nhận thức, ý thức chấp hành kỷ luật, kỷ cương của công chức, viên chức, người lao động.

- Chỉ đạo khắc phục đối với những nội dung còn hạn chế, bị đánh giá thấp trong chỉ số CCHC năm 2022; khuyến khích công chức, viên chức nghiên cứu, ứng dụng sáng kiến, mô hình mới trong thực hiện CCHC tại cơ quan, đơn vị.

2. Cải cách thể chế

a) Chỉ tiêu

- 100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được ban hành đúng trình tự, thủ tục, thẩm quyền; 100% văn bản được cấp có thẩm quyền giao quy định chi tiết được ban hành kịp thời.

- 100% các vấn đề phát hiện qua theo dõi, thanh tra, kiểm tra thi hành pháp luật được xử lý hoặc kiến nghị xử lý kịp thời theo quy định.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Chủ động tham mưu trình HĐND, UBND tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) theo đúng các quy định về xây dựng, ban hành VBQPPL đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất và tính khả thi của văn bản, đáp ứng yêu cầu công tác quản lý nhà nước. Nâng cao chất lượng văn bản tham mưu dự thảo trình HĐND, UBND tỉnh;

- Tham mưu UBND tỉnh Xây dựng, ban hành các cơ chế, chính sách, các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) đảm bảo phù hợp với chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và thực tiễn của tỉnh nhằm tạo hành lang pháp lý thông thoáng, minh bạch;

- Tiếp tục xây dựng, từng bước hoàn thiện hệ thống VBQPPL thuộc phạm vi quản lý của ngành về công tác phân công, phân cấp, uỷ quyền quản lý nhà nước trên các lĩnh vực giữa các cấp chính quyền tại địa phương theo Nghị quyết số 21/NQ-CP, ngày 21/3/2016 của Chính phủ;

- Bảo đảm công khai và tạo thuận lợi cho công dân, tổ chức, doanh nghiệp tiếp cận các VBQPPL.

- Đổi mới nâng cao chất lượng kiểm tra, rà soát, hệ thống văn bản QPPL theo thẩm quyền; đặc biệt tập trung vào việc rà soát văn bản QPPL để kịp thời sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật hiện hành.

- Tăng cường theo dõi, thanh tra, kiểm tra việc thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước trong công tác tổ chức thi hành pháp luật; 100% các vấn đề phát hiện qua theo dõi, thanh tra, kiểm tra thi hành pháp luật thuộc lĩnh vực ngành được xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo quy định.

3. Cải cách thủ tục hành chính

a) Chỉ tiêu

- Rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa tối thiểu 20% số quy định và cắt giảm tối thiểu 20% chi phí tuân thủ quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh tại các văn bản đang có hiệu lực thi hành tính đến hết ngày 31/5/2020.

- Rà soát cắt giảm tối thiểu 30% thời gian thực hiện đối với các thủ tục hành chính (TTHC) có quy định về thời hạn giải quyết từ 03 ngày trở lên.

- Trên 99% tỷ lệ hồ sơ TTHC do cơ quan tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng hạn và trước hạn.

- Phấn đấu 100% hồ sơ TTHC trễ chậm, muộn đều phải có giải trình trách nhiệm với người đứng đầu cơ quan, đơn vị và thực hiện xin lỗi người dân theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung Đề án cải cách TTHC tỉnh giai đoạn 2021 - 2025 và định hướng đến năm 2030; Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Triển khai xây dựng và thực hiện có hiệu quả, chất lượng Kế hoạch kiểm soát TTHC; Kế hoạch rà soát TTHC năm 2023.

- Tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh Công bố TTHC, danh mục TTHC, xây dựng quy trình nội bộ trong giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông bảo đảm tiến độ, nội dung theo quy định. Công khai TTHC, địa chỉ tiếp nhận và kết quả xử lý phản ánh kiến nghị, tiến độ, kết quả giải quyết TTHC, kết quả đánh giá việc giải quyết TTHC.

- Nâng cao chất lượng cải cách TTHC theo cơ chế một cửa; thường xuyên rà soát để sửa đổi, bổ sung, thay thế kịp thời cho phù hợp với quy định của pháp luật; Tăng cường ứng dụng CNTT trong tiếp nhận, giải quyết TTHC; đa dạng hóa các hình thức giải quyết TTHC;

- Triển khai, thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2022 - 2025; bảo đảm các nội dung thực hiện trong năm 2023 hoàn thành theo đúng tiến độ;

- Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định¹; đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị để thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Thực hiện tốt công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Hỗ trợ, khuyến khích người dân, doanh nghiệp, công chức, viên chức toàn ngành tham gia thực hiện TTHC trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt bằng nhiều hình thức.

- Thực hiện thường xuyên công tác kiểm tra, đôn đốc các phòng thực hiện rà soát TTHC thuộc lĩnh vực tham mưu, quản lý;

- Tiếp tục tuyên truyền về mục đích ý nghĩa công tác cải cách TTHC, kiểm soát TTHC, tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC;

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

a) Mục tiêu

- 100% phòng, đơn vị được kiện toàn theo quy định, phù hợp với tình hình thực tiễn của ngành, đảm bảo tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả.

- Thực hiện sắp xếp tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở theo chỉ đạo của UBND tỉnh².

b) Nhiệm vụ, giải pháp

¹ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 15/7/2021 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

² Quyết định số 2007/QĐ-UBND ngày 20/12/2022 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc phê duyệt Đề án sắp xếp tổ chức bộ máy, biên chế của các tổ chức hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2022 – 2025

Tiếp tục rà soát, sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Sở theo quy định³ phù hợp với thực tiễn, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của cơ quan, đơn vị.

5. Cải cách chế độ công vụ

a) Chỉ tiêu

- 100% phòng, đơn vị sự nghiệp xây dựng Đề án vị trí việc làm.
- Hoàn thành 100% chỉ tiêu Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Thực hiện tốt công tác rà soát, quy hoạch luân chuyển, bổ nhiệm để tăng cường củng cố, kiện toàn cán bộ, đảm bảo những cán bộ làm việc trong cơ quan có chức năng phòng, chống tham nhũng phải thực sự liêm chính, có đạo đức, phẩm chất chính trị, năng lực chuyên môn nghiệp vụ;

- Nâng cao chất lượng công tác đánh giá, xếp loại công chức, viên chức theo quy định, có cơ chế khuyến khích, tạo động lực để công chức, viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, tận tụy phục vụ người dân, doanh nghiệp;

- Hướng dẫn các phòng, đơn vị xây dựng bản mô tả công việc và khung năng lực vị trí việc làm;

- Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với yêu cầu và tình hình thực tiễn tại cơ quan, đơn vị;

- Tăng cường công tác quản lý, tuyển dụng viên chức đảm bảo công khai, minh bạch, đảm bảo quy định của pháp luật; ứng dụng công nghệ thông tin vào các bước của công tác tuyển dụng nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả trong tuyển chọn thí sinh;

- Thực hiện đầy đủ chính sách tiền lương, tiền thưởng, bảo hiểm xã hội; nâng cao tinh thần, trách nhiệm của công chức, viên chức trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện văn hóa công vụ; thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức trong năm 2023;

- Phát động phong trào thi đua thực hiện văn hóa công vụ; biểu dương, khen thưởng những tập thể có thành tích tốt và những cá nhân gương mẫu, xử lý nghiêm tập thể, cá nhân vi phạm quy định hoặc thực hiện chưa tốt văn hóa công vụ;

- Tiếp tục cập nhật dữ liệu số hóa hồ sơ công chức, viên chức của Sở.

6. Cải cách tài chính, tài sản công

a) Mục tiêu

³ Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

Tiếp tục triển khai hiệu quả cải cách tài chính công, nhất là cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với quản lý Nhà nước và các đơn vị sự nghiệp. Duy trì 01 đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo một phần chi thường xuyên;

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Rà soát các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở thực hiện chế độ tự chủ, nâng dần mức độ tự chủ;

- Thực hiện công khai minh bạch các nguồn kinh phí được giao, lập, thẩm định dự toán kinh phí để thực hiện đảm bảo nội dung và kinh phí.

- Tập trung rà soát, thực hiện theo các tiêu chuẩn định mức kinh tế - kỹ thuật cho các dịch vụ sự nghiệp công đảm bảo đúng quy định.

- Chỉ đạo các đơn vị thường xuyên quản lý, giám sát đối với công tác tài chính tài sản của đơn vị để có bổ sung các quy chế cho phù hợp với các quy định hiện hành, đảm bảo tiết kiệm, chủ động trong chi tiêu và phục vụ kịp thời hoạt động chuyên môn nghiệp vụ theo nhiệm vụ giao.

7. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử; chính quyền số

a) Mục tiêu

- 100% các hoạt động chỉ đạo, điều hành và quản trị nội bộ của cơ quan được thực hiện trên nền tảng số.

- Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ đạt tối thiểu 50%.

- Số hóa kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của đạt tỷ lệ tối thiểu tương ứng là 70% đảm bảo lộ trình đến năm 2025, 100% hồ sơ được số hóa để đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu trong giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

- Tối thiểu 80% thủ tục hành chính có yêu cầu nghĩa vụ tài chính, được triển khai thanh toán trực tuyến.

- Tỷ lệ giao dịch thanh toán trực tuyến đạt từ 30% trở lên.

b) Nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung kế hoạch về chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh. Đẩy mạnh phát triển Chính quyền điện tử, ứng dụng CNTT vào hoạt động quản lý, điều hành tại Sở, giúp xử lý công việc nhanh, chính xác, giúp lãnh đạo nắm thông tin kịp thời, kiểm tra công việc hiệu quả.

- Duy trì việc điều hành, xử lý văn bản của Sở thông qua phần mềm văn phòng điện tử iOffice. Đồng thời, tiếp tục tiến hành nâng cấp hạ tầng và thiết bị công nghệ thông tin của Sở để đảm bảo triển khai các phần mềm ứng dụng có hiệu quả, phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

- Tăng cường thực hiện các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4; đẩy mạnh thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích;

- Duy trì hoạt động trực kết nối, liên thông phần mềm quản lý văn bản giữa Sở và UBND tỉnh, các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện, đảm bảo các yêu cầu kỹ thuật kết nối, liên thông trong nội bộ tỉnh. Đảm bảo 100% các văn bản, tài liệu đi, đến được xử lý trên phần mềm quản lý văn bản (trừ văn bản mật hoặc văn bản có nội dung bí mật nhà nước của các cơ quan);

- Tập trung đẩy mạnh CCHC gắn với tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, bảo đảm rút ngắn quy trình xử lý, giảm số lượng và đơn giản hóa, chuẩn hóa nội dung hồ sơ, giảm thời gian và chi phí thực hiện TTHC;

- Tiếp tục quản lý, duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động Trang Thông tin điện tử của Sở;

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp tiếp cận, sử dụng hiệu quả các hệ thống thông tin; phổ biến triển khai cung cấp và tiếp nhận thủ tục hành chính giải quyết, xử lý trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, các phòng và đơn vị trực thuộc Sở

- Tổ chức quán triệt triển khai thực hiện tốt các nội dung kế hoạch đề ra. Các phòng, đơn vị quyết liệt thực hiện các nội dung được phân công trong Kế hoạch (*Có Phụ lục triển khai thực hiện các nhiệm vụ về CCHC năm 2023 kèm theo*).

- Tăng cường triển khai công tác CCHC, tuyên truyền về cải cách hành chính nhằm nâng cao nhận thức của công chức, viên chức về công tác CCHC tại đơn vị, gắn với thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao tinh thần trách nhiệm của cán bộ trong thực thi công vụ.

- Chủ động nghiên cứu, ứng dụng sáng kiến, mô hình mới trong thực hiện CCHC tại cơ quan, đơn vị; tham mưu ứng dụng sáng kiến vào các hoạt động tại cơ quan, đơn vị.

- Định kỳ hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất báo cáo tình hình và kết quả thực hiện công tác CCHC về Văn phòng tổng hợp báo cáo theo yêu cầu của Lãnh đạo Sở.

2. Văn phòng Sở

- Tham mưu Lãnh đạo Sở chỉ đạo việc thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2023 của Sở;

- Hướng dẫn, đôn đốc và định kỳ kiểm tra công tác CCHC đối với các phòng, đơn vị trực thuộc và Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thành phố đối với các TTHC của ngành thực hiện tại cấp huyện, cấp xã.

- Tham mưu triển khai đến công chức, viên chức việc xây dựng sáng kiến kinh nghiệm, giải pháp trong thực hiện CCHC tại cơ quan, đơn vị.

- Nghiên cứu, tham mưu bố trí hợp lý kinh phí cho triển khai các nội dung công tác CCHC năm 2023 theo quy định.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ gửi UBND tỉnh, Sở Nội vụ theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch Cải cách hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2023, yêu cầu các phòng, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- GD, các PGD Sở;
- BCĐ CCHC Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Phòng VH&TT các huyện, TP;
- Trang TTĐT của Sở;
- Lưu: VT, VP. (CTL)

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Phúc Hà