

KẾ HOẠCH
Tổ chức điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn

Thực hiện Quyết định số 1177/QĐ-BVHTTDL ngày 26/4/2024 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về ban hành Kế hoạch tổng thể tổ chức điều tra tài nguyên du lịch; Quyết định số 2654/QĐ-BVHTTDL ngày 12/9/2024 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch về ban hành Phương án điều tra tài nguyên du lịch. Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hoá các nhiệm vụ được quy định tại Điều 16, 17 của Luật Du lịch năm 2017 và Điều 3, 4, 5, 6, 7 Nghị định số 168/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch về công tác điều tra, đánh giá, phân loại tài nguyên du lịch.

- Điều tra, thống kê, phân loại, đánh giá và xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu tài nguyên du lịch phục vụ cho công tác quản lý du lịch, lập quy hoạch du lịch, phát triển sản phẩm du lịch, du lịch thông minh, thu hút đầu tư, quảng bá và phát triển các khu, điểm du lịch trên địa bàn tỉnh gắn với bảo tồn tài nguyên thiên nhiên, văn hoá và phát triển du lịch bền vững của tỉnh.

2. Yêu cầu

- Việc thực hiện Kế hoạch phải đúng tiến độ, hiệu quả, tiết kiệm, chống lãng phí.

- Việc triển khai điều tra, đánh giá, phân loại tài nguyên du lịch phải thực hiện toàn diện, bám sát tình hình thực tế của từng xã, phường, từng loại tài nguyên cụ thể, nghiên cứu phát hiện thống kê những tài nguyên mới nổi của tỉnh.

- Kết quả điều tra phải bảo đảm số hóa, tích hợp và sẵn sàng chia sẻ dữ liệu với các hệ thống thông tin quản lý ngành và hệ thống cơ sở dữ liệu địa phương.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa cơ quan chủ trì với các đơn vị liên quan trong quá trình thực hiện Kế hoạch tổ chức điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh.

- Triển khai điều tra tài nguyên du lịch theo danh mục tài nguyên du lịch phù hợp các quy định tại Luật Du lịch năm 2017, Nghị định số 168/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Du lịch; thực hiện đánh giá, phân loại theo các tiêu chí, phương pháp đánh giá đảm bảo tính chính xác, kịp thời để phục vụ cho công tác quản lý, bảo vệ và khai thác hiệu quả tài nguyên du lịch.

II. NỘI DUNG NHIỆM VỤ

1. Đối tượng, phạm vi và thời gian điều tra

1.1. Đối tượng điều tra: Tài nguyên du lịch tự nhiên (bao gồm: Cảnh quan thiên nhiên, các yếu tố địa chất, địa mạo, khí hậu, thủy văn, hệ sinh thái và các yếu tố tự nhiên khác có thể được sử dụng cho mục đích du lịch); tài nguyên du lịch văn hóa (bao gồm: Di tích lịch sử - văn hóa, di tích cách mạng, khảo cổ, kiến trúc; giá trị văn hóa truyền thống, lễ hội, văn nghệ dân gian và các giá trị văn hóa khác; công trình lao động sáng tạo của con người có thể được sử dụng cho mục đích du lịch).

1.2. Phạm vi điều tra: Điều tra, đánh giá, phân loại tài nguyên du lịch trên toàn tỉnh, trong đó tập trung điều tra kỹ lưỡng tại những vùng có tài nguyên du lịch đặc sắc của tỉnh.

1.3. Thời gian điều tra: Thời điểm tiến hành điều tra: Bắt đầu từ năm 2025 (Dự kiến thực hiện trong vòng 05 năm).

2. Nhiệm vụ

2.1. Xây dựng kế hoạch, phương án điều tra: Xây dựng và triển khai phương án điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh theo hướng có trọng tâm, trọng điểm, đảm bảo phù hợp với Chiến lược phát triển du lịch Việt Nam đến năm 2030, các quy định và quy trình của Luật Thống kê, Luật Du lịch. Trong đó, xác định rõ danh mục các điểm tài nguyên đưa vào phương án điều tra.

2.2. Sử dụng phần mềm và các tài liệu hướng dẫn phục vụ công tác điều tra tài nguyên du lịch:

- Sử dụng phần mềm nhập thông tin và tổng hợp kết quả, dữ liệu về tài nguyên du lịch gắn với việc xây dựng cơ sở dữ liệu tài nguyên du lịch.

- Chuẩn bị công cụ hỗ trợ công tác điều tra thu thập thông tin (phiếu điện tử trên thiết bị di động (CAPI), phiếu điện tử trực tuyến (Webform), mẫu biểu tổng hợp tiến hành điều tra tài nguyên du lịch theo hướng dẫn của Bộ Văn hóa Thể thao và Du lịch.

2.3. Tham gia tập huấn công tác điều tra:

- Tuyển chọn đội ngũ điều tra viên theo đúng đối tượng yêu cầu của Bộ Văn hóa Thể thao và Du lịch quy định.

- Tham gia các khóa tập huấn do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam tổ chức, tổ chức tập huấn công tác điều tra cho đội ngũ điều tra viên để đáp ứng yêu cầu sử dụng phần mềm, thu thập thông tin, nhập thông tin về tài nguyên du lịch lên hệ thống cơ sở dữ liệu tài nguyên du lịch.

2.4. Tổ chức triển khai điều tra:

- Triển khai thực hiện công tác khảo sát, thu thập thông tin, điều tra tài nguyên du lịch. Phối hợp với Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam để đảm bảo công tác điều tra thực hiện kịp thời, chính xác.

- Trong quá trình điều tra nếu phát hiện thêm các loại tài nguyên mới hoặc trong quá trình khai thác, phát huy giá trị, nhận diện ra những yếu tố mới gắn với các tài nguyên đang khai thác thì yêu cầu báo cáo đề xuất Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam trình Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch thực hiện điều tra bổ sung, hoặc đánh giá lại tài nguyên du lịch.

- Trường hợp tài nguyên du lịch có tính chất phức tạp, nằm trên địa bàn giáp ranh các tỉnh thì cần phối hợp chặt chẽ giữa các tỉnh để tổ chức điều tra, đánh giá đảm bảo đầy đủ, phù hợp, hiệu quả.

- Báo cáo kết quả điều tra và nhập thông tin điều tra tài nguyên du lịch theo yêu cầu của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

2.5. Tổ chức tổng hợp, đánh giá, phân loại tài nguyên du lịch:

- Tổ chức tổng hợp xử lý thông tin, làm sạch thông tin điều tra.

- Thành lập đoàn khảo sát/tổ điều tra để thực hiện nhiệm vụ đánh giá, phân loại tài nguyên du lịch. Thành viên của đoàn khảo sát, điều tra viên là cán bộ, công chức làm công tác quản lý nhà nước về du lịch của tỉnh và cơ sở.

2.6. Công bố và lưu trữ kết quả điều tra:

Căn cứ vào kết quả điều tra và kết quả đánh giá, phân loại, xếp hạng tài nguyên du lịch, hàng năm công bố kết quả và tiến hành lưu trữ, nhập dữ liệu vào hệ thống mẫu phiếu điều tra các loại tài nguyên du lịch của tỉnh và của Quốc gia, công bố và lưu trữ dữ liệu tài nguyên du lịch trên Cổng thông tin du lịch của tỉnh, liên thông với Trung tâm IOC của tỉnh, lưu trữ theo hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí điều tra, đánh giá, phân loại tài nguyên du lịch được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước, nguồn đóng góp tự nguyện của tổ chức, cá nhân và nguồn huy động hợp pháp khác.

2. Các sở, ban, ngành, địa phương căn cứ chứng năng, nhiệm vụ được giao chủ động xây dựng dự toán kinh phí trình cấp có thẩm quyền thẩm định, phê duyệt theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Tham mưu xây dựng Phương án điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh theo Quyết định số 2654/QĐ-BVHTTDL ngày 12/9/2024 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Là đầu mối của tỉnh phối hợp với Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam và các cơ quan liên quan tổ chức thực hiện công tác điều tra tài nguyên du lịch.

- Xây dựng phương án tiến hành tổ chức điều tra tài nguyên du lịch tỉnh Lạng Sơn trên cơ sở kế hoạch, phương án điều tra tổng thể của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch đã ban hành và hướng dẫn.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành và Ủy ban nhân dân các xã, phường, các đơn vị, doanh nghiệp, cá nhân được giao quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên du lịch triển khai thực hiện kế hoạch, phương án điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn toàn tỉnh.

- Thành lập đoàn khảo sát/tổ điều tra, phối hợp tuyển chọn đội ngũ điều tra viên tham gia các khóa tập huấn, hướng dẫn và triển khai điều tra tài nguyên du lịch, cung cấp thông tin, số liệu liên quan đến tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng dự toán kinh phí hàng năm thực hiện nhiệm vụ tổ chức điều tra, đánh giá, phân loại tài nguyên du lịch trình cấp có thẩm quyền thẩm định phê duyệt theo quy định, đảm bảo tính chính xác, kịp thời để phục vụ cho công tác quản lý, bảo vệ và khai thác hiệu quả tài nguyên du lịch.

- Tổng hợp, xây dựng báo cáo kết quả điều tra và báo cáo đề xuất điều tra bổ sung (nếu có), gửi Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam theo hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Công bố, lưu trữ và nhập dữ liệu vào hệ thống kết quả điều tra tài nguyên du lịch hàng năm.

- Tham mưu công tác kiểm tra, giám sát hiệu quả, tiến độ công tác điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh.

2. Sở Tài chính

Tổng hợp, thẩm định báo cáo cấp có thẩm quyền phê duyệt kinh phí hàng năm cho các nhiệm vụ về triển khai thực hiện công tác điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch này.

3. Các sở, ban, ngành, UBND các phường, xã và các tổ chức, cá nhân liên quan

- Phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trong quá trình thực hiện công tác điều tra tài nguyên du lịch trên địa bàn tỉnh.

- Cung cấp thông tin, dữ liệu trung thực, chính xác liên quan đến tài nguyên du lịch thuộc chức năng, nhiệm vụ, phạm vi quản lý của địa phương, đơn vị.

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ lập dự toán ngân sách hàng năm để thực hiện nội dung liên quan được giao tại Kế hoạch này.

Trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị báo cáo, đề xuất Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổng hợp) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ VHTTDL;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh;
- Cục Du lịch Quốc gia Việt Nam;
- Các cơ quan thành viên BCĐ PTDL (Quyết định số 573/QĐ-UBND, ngày 06/3/2025);
- UBND các phường, xã;
- C, PVP UBND tỉnh,
- các phòng: KGVX, TH, TTTT;
- Lưu: VT, KGVX(ĐDD).

(B/C)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Dương Xuân Huyền