

## KẾ HOẠCH Tổ chức Hội thi nghiệp vụ bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024

Thực hiện “Đề án phát triển du lịch tỉnh Lạng Sơn đến năm 2030” ban hành kèm theo Quyết định số 825/QĐ-UBND ngày 19/4/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi nghiệp vụ bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Nhằm bồi dưỡng nâng cao chất lượng nguồn nhân lực tại các cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch trên địa bàn tỉnh. Đồng thời, nhằm tôn vinh nghề phục vụ bàn tại cơ sở kinh doanh du lịch đồng thời qua đó đánh giá chất lượng đội ngũ nhân viên phục vụ bàn đang làm việc tại các cơ sở kinh doanh du lịch trên địa bàn tỉnh.

- Hội thi là dịp để nhân viên phục vụ bàn được giao lưu, trao đổi kinh nghiệm, cập nhật kiến thức, nâng cao trình độ chuyên môn, ý thức nghề nghiệp, góp phần từng bước chuẩn hóa đội ngũ phục vụ bàn.

#### 2. Yêu cầu

- Hội thi được tổ chức với hình thức hấp dẫn, lôi cuốn, nội dung đa dạng, các phần thi được sắp xếp khoa học, bài bản, đúng quy trình, đem lại hiệu quả thiết thực, ý nghĩa.

- Hội thi huy động sự tham gia tích cực của các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch trên địa bàn tỉnh; công tác tổ chức chặt chẽ, chuyên nghiệp, đảm bảo công bằng, chính xác, tiết kiệm, hiệu quả.

### II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

#### 1. Đối tượng dự thi

- Lực lượng quản lý, lao động trực tiếp làm công việc phục vụ bàn của các cơ sở kinh doanh du lịch trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

- Sinh viên đang học tập tại các cơ sở đào tạo chuyên ngành liên quan đến du lịch trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

#### 2. Tiêu chuẩn điều kiện, đăng ký dự thi

- Người dự thi cần hiểu biết cơ bản về nghề phục vụ bàn, có kỹ năng nghiệp vụ bàn và được cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh dịch vụ lựa chọn cử tham gia Hội thi.

- Cách thức đăng ký dự thi: Người dự thi nộp **Bản đăng ký dự thi** theo mẫu của Ban Tổ chức (Tải về tại website của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Lạng Sơn: <https://sovhtt.langson.gov.vn>) kèm theo văn bản cử đăng ký dự thi của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nơi đang làm việc, công tác, học tập.

Người dự thi nộp Bản đăng ký về: Phòng Quản lý Du lịch – Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Lạng Sơn (Số 450, đường Bà Triệu, phường Vĩnh Trại, TP. Lạng Sơn) và qua địa chỉ email: [quanlydulichls@gmail.com](mailto:quanlydulichls@gmail.com) **trước ngày 30/8/2024.**

- Số lượng thí sinh: Không giới hạn.

**3. Thời gian:** 01 ngày, dự kiến tuần 2 tháng 9/2024.

**4. Địa điểm tổ chức Hội thi:** Thành phố Lạng Sơn.

### **III. NỘI DUNG THI VÀ GIẢI THƯỞNG HỘI THI**

#### **1. Nội dung thi, chấm điểm hội thi**

##### **1.1. Nội dung thi**

- *Phần 1: Nghiệp vụ*

Ban Tổ chức sẽ chuẩn bị mô phỏng không gian phòng ăn của nhà hàng với bàn tiệc hình tròn.. Mỗi thí sinh phải chuẩn bị 01 bàn ăn phục vụ 04 người ăn gồm: Gấp khăn ăn; xếp đặt bàn tiệc (ly, cốc, thìa, đĩa, bát, hoa...) và các dụng cụ khác trang trí cho bàn ăn bảo đảm đúng kỹ thuật, mỹ thuật, hài hòa...

- *Phần 2: Xử lý tình huống*

Thí sinh tham gia thi xử lý tình huống tại bàn tiệc theo kịch bản được dàn dựng hoặc trả lời các câu hỏi xử lý các tình huống do giám khảo đặt ra.

Thời gian trả lời: Không quá 05 phút/thí sinh.

##### **1.2. Chấm thi**

- Thể thức chấm điểm: Ban Giám khảo chấm phiếu điểm theo thang điểm từng nội dung thi. Thí sinh vượt quá thời gian quy định sẽ bị trừ điểm; nếu quá 02 phút sẽ bị dừng phần thi.

- Điểm tối đa: 100 điểm. Trong đó:

Phần 1: Thi nghiệp vụ: 60 điểm;

Phần 2: Thi xử lý tình huống: 40 điểm.

- Xác định giải thưởng: Điểm của thí sinh là điểm trung bình của các thành viên Ban Giám khảo cộng lại. Xác định giải thưởng bằng cách lấy điểm từ cao đến thấp, trường hợp thí sinh bằng điểm thì ưu tiên xét điểm thi nghiệp vụ cao hơn thì đạt giải cao hơn, nếu vẫn chưa xác định được thì Ban Giám khảo sẽ cho thí sinh bằng điểm trả lời câu hỏi phụ về xử lý tình huống để xác định giải thưởng.

*(Có quy chế chấm thi riêng).*

## **2. Giải thưởng**

Tổng giá trị giải thưởng Hội thi là 21.000.000đ và giấy chứng nhận của Ban Tổ chức cho các thí sinh đạt giải thưởng.

- *Giải chính thức:*

+ 01 Giải Nhất gồm Giấy chứng nhận và tiền thưởng: 3.000.000đ/ giải;

+ 02 Giải Nhì gồm Giấy chứng nhận và tiền thưởng: 2.000.000đ/giải;

+ 03 Giải Ba gồm Giấy chứng nhận và tiền thưởng: 1.000.000đ/giải;

+ 10 Giải Khuyến khích gồm Giấy chứng nhận và tiền thưởng: 500.000đ/giải.

- *Giải chuyên đề:*

+ 01 Giải “*Thí sinh có tiềm năng và triển vọng nhất*”: Giấy chứng nhận và tiền thưởng 400.000 đồng.

+ 01 Giải “*Thí sinh có phong cách ấn tượng nhất*”: Giấy chứng nhận và tiền thưởng 400.000 đồng.

+ 01 Giải “*Thí sinh sáng tạo nhất*”: Giấy chứng nhận và tiền thưởng 400.000 đồng.

+ 01 Giải “*Thí sinh trả lời câu hỏi tình huống hay nhất*”: Giấy chứng nhận và tiền thưởng 400.000 đồng.

*(Có Thẻ lệ Hội thi riêng).*

## **3. Ban Giám khảo**

- Trưởng ban: Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

- Phó Trưởng ban: Lãnh đạo Hiệp hội Du lịch.

- Các thành viên: Các chuyên gia, giảng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực khách sạn và dịch vụ.

## **4. Tài liệu tham khảo**

Tham khảo Bộ tiêu chuẩn nghề Du lịch Việt Nam Nghiệp vụ nhà hàng, có

thể tham khảo tại trang web: <https://sovhtt.langson.gov.vn> và các giáo trình giảng dạy nghiệp vụ nhà hàng của các cơ sở đào tạo.

Ban Tổ chức sẽ cung cấp Bộ tiêu chuẩn nghề Du lịch Việt Nam về nghiệp vụ nhà hàng cho thí sinh nếu có yêu cầu.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí tổ chức Hội thi chi từ nguồn kinh phí đã cấp cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo Quyết định số 2068/QĐ-UBND ngày 12/12/2023 của UBND tỉnh về việc giao chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; Quyết định số 559 /QĐ-SVH,TT&DL ngày 19/12/2023 của Sở VHTTDL về việc giao chỉ tiêu kế hoạch và dự toán thu, chi ngân sách Nhà nước năm 2024.

- Kinh phí ăn nghỉ, đi lại, chuẩn bị dụng cụ và chi khác của thí sinh và những người tham gia Hội thi do cơ quan, tổ chức hoặc cá nhân chi trả theo quy định.

- Nguồn kinh phí xã hội hóa và huy động các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phòng Quản lý Du lịch**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức triển các nội dung khai kế hoạch Hội thi.

- Tham mưu thành lập Ban Tổ chức, Tổ giúp việc, Ban giám khảo, Tổ thư ký hội thi, các văn bản chỉ đạo, điều hành, chuẩn bị nội dung cho Hội thi: xây dựng tiêu chí chấm điểm và các phiếu chấm điểm; Mẫu phiếu đăng ký tham dự hội thi; liên hệ chuyên gia xây dựng ngân hàng câu hỏi và đáp án cho các phần thi; Ban hành thể lệ hội thi; Quy chế chấm thi; Chuẩn bị giấy mời, Bài phát biểu Khai mạc, Bế mạc Hội thi...

- Triển khai công tác thông tin, tuyên truyền, vận động người tham gia Hội thi, chuẩn bị các tài liệu liên quan phục vụ cho thí sinh, tham mưu chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác phục vụ Hội thi.

##### **2. Văn phòng Sở**

- Phối hợp chuẩn bị hậu cần của Hội thi: Chuẩn bị Hội trường, hoa tươi, nước uống cho Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, đại biểu và thí sinh; lễ tân đón tiếp đại biểu tham dự Hội thi, ...

- Hỗ trợ, hướng dẫn xây dựng dự toán kinh phí, hướng dẫn thanh quyết toán Hội thi.

- Phối hợp thực hiện các nhiệm vụ phát sinh cần thiết phục vụ Hội thi.

### **3. Phòng Văn hóa Thông tin các huyện, thành phố Lạng Sơn**

- Tổ chức các hoạt động thông tin, tuyên truyền sâu rộng mục đích, ý nghĩa của Hội thi.

- Vận động các đơn vị, doanh nghiệp cử thí sinh tham gia Hội thi.

### **4. Hiệp hội Du lịch tỉnh**

- Cử lãnh đạo tham gia thành viên Ban tổ chức, Ban giám khảo.

- Thông tin tuyên truyền, phổ biến nội dung Hội thi, vận động các cơ quan, đơn vị cử thí sinh tham gia Hội thi.

- Phối hợp chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ công tác tổ chức Hội thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức hội thi nghiệp vụ bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024 của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị chủ động báo cáo, tham mưu giải pháp thực hiện hiệu quả./.

***Nơi nhận:***

- Đ/c Dương Xuân Huyền – PCT TT UBND tỉnh;  
Trưởng ban Chỉ đạo phát triển du lịch tỉnh (b/c);
- GD, các PGD Sở;
- Hiệp hội Du lịch tỉnh (P/h);
- Trường CD nghề Lạng Sơn;
- Trường CD Sư phạm Lạng Sơn;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở;
- Phòng VH TT các huyện/thành phố;
- Các cơ sở kinh doanh dịch vụ du lịch (khách sạn, nhà hàng);
- Lưu: VT, QL DL.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lưu Bá Mạc**