

Số: /KH-SVHTTDL

Lạng Sơn, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH Kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 29/5/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 66/KH-SVHTTDL ngày 26/3/2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lạng Sơn về triển khai khắc phục kết quả đánh giá xếp loại công tác cải cách hành chính năm 2023 thực hiện trong năm 2024;

Để kịp thời nắm bắt tình hình, hướng dẫn, đôn đốc, đánh giá tình hình việc thực hiện tốt nhiệm vụ CCHC của các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng Kế hoạch kiểm tra như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Nhằm đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC của các phòng, đơn vị. Kịp thời nắm tình hình, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt nhiệm vụ CCHC, góp phần nâng cao hiệu quả công tác CCHC trong thời gian tới;

- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của người đứng đầu và cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện nhiệm vụ CCHC. Kịp thời biểu dương, khen thưởng các đơn vị thực hiện tốt, có những sáng kiến, đổi mới trong công tác CCHC; đồng thời chấn chỉnh, có biện pháp xử lý đối với đơn vị chưa chủ động, chưa tích cực, thực hiện chưa nghiêm các chỉ đạo của cấp có thẩm quyền trong việc thực hiện nhiệm vụ CCHC.

#### 2. Yêu cầu

- Bảo đảm chính xác, trung thực, khách quan, không gây trở ngại đến các hoạt động của các phòng, đơn vị được kiểm tra.

- Các phòng đơn vị được kiểm tra báo cáo đầy đủ, toàn diện những kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế, những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị trong thực hiện CCHC.

- Chậm nhất 7 ngày làm việc sau khi kết thúc kiểm tra, Đoàn kiểm tra ban hành thông báo kết quả kiểm tra để đơn vị có căn cứ triển khai thực hiện. Cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo kết quả triển khai, khắc phục các hạn chế, kiến nghị của Đoàn kiểm tra về Văn phòng Sở (*Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo*).

#### 3. Phạm vi kiểm tra

Kiểm tra công tác cải cách TTHC trong thời gian năm 2023 và 6 tháng đầu năm 2024.

## **II. ĐƠN VỊ, NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA**

### **1. Đơn vị được kiểm tra**

- Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở..

### **2. Nội dung kiểm tra**

Việc triển khai, thực hiện Nghị quyết số 60-NQ/TU, ngày 15/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đẩy mạnh CCHC trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 - 2030; Kế hoạch số 249/KH-UBND ngày 29/12/2021 của UBND tỉnh về CCHC nhà nước tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09/01/2024 của UBND tỉnh về CCHC tỉnh Lạng Sơn năm 2024; Kế hoạch số 05/KH-SVHTTDL, ngày 11/01/2024 về Kế hoạch Cải cách hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2024; Kế hoạch 32/KH-SVHTTDL, ngày 07/02/2024 Tuyên truyền cải cách hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2024; Kế hoạch số 66/KH-SVHTTDL ngày 26/3/2024 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Lạng Sơn về triển khai khắc phục kết quả đánh giá xếp loại công tác cải cách hành chính năm 2023 thực hiện trong năm 2024, tập trung vào các nội dung:

- Công tác chỉ đạo, điều hành công tác CCHC.
- Công tác tuyên truyền CCHC, áp dụng các sáng kiến, giải pháp mới về CCHC.
- Kết quả triển khai các nội dung về cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công và xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số.
- Công tác thanh tra, kiểm tra công tác CCHC, việc khắc phục, xử lý kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra.
- Việc triển khai, thực hiện các biện pháp, giải pháp khắc phục, nâng cao Chỉ số đánh giá CCHC của đơn vị theo kế hoạch, văn bản chỉ đạo của Sở.

*(Có Đề cương báo cáo kèm theo)*

### **3. Phương pháp kiểm tra**

Kiểm tra trực tiếp đối với các phòng: Quản lý Văn hóa và Gia đình, Quản lý Thể dục thể thao, Quản lý Du lịch; Thư viện tỉnh, Trung tâm Phát hành Phim và Chiếu bóng. Các đơn vị khác kiểm tra qua báo cáo. *(Thời gian kiểm tra trực tiếp sẽ có thông báo cụ thể sau)*

Địa điểm: tại các phòng chuyên môn thuộc Sở, các đơn vị trực thuộc Sở.

## **III. THÀNH PHẦN KIỂM TRA**

### **1. Thành phần Đoàn Kiểm tra**

- Đồng chí Dương Minh Tuệ, Phó Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch
- Trưởng đoàn;
- Đồng chí Vi Anh Thắng, Chánh Văn phòng Sở - Phó Trưởng đoàn;

- Đồng chí Hoàng Gia Tôn, Chánh Thanh tra Sở - Thành viên;
- Đồng chí Nguyễn Thị Lương Linh, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên;
- Đồng chí Hoàng Tú Uyên, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên;
- Đồng chí Ngô Thị Hương Trâm, Chuyên viên Văn phòng - Thành viên kiêm Thư ký.

## **2. Thành phần làm việc với Đoàn Kiểm tra**

- Đại diện Lãnh đạo, chuyên viên tham mưu của phòng chuyên môn.
- Đại diện Lãnh đạo, viên chức tham mưu của đơn vị trực thuộc Sở ;

**3. Thời gian kiểm tra:** Trong giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần. Hoàn thành kế hoạch kiểm tra trước ngày **25/06/2024**.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Văn phòng Sở:** Chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở và các đơn vị liên quan chuẩn bị các nội dung phục vụ Đoàn Kiểm tra; Phân công công chức thực hiện nhiệm vụ thư ký đoàn kiểm tra; Dự thảo thông báo kết luận kiểm tra đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng theo yêu cầu.

- Kết thúc đợt kiểm tra tổng hợp báo cáo UBND tỉnh theo quy định
- Theo dõi, đôn đốc các cơ quan, tổ chức thực hiện Kế hoạch này và các kết luận của Đoàn Kiểm tra.

## **2. Thành viên đoàn kiểm tra:**

Theo chức năng, nhiệm vụ được phân công kiểm tra các nội dung theo yêu cầu của kế hoạch này.

## **3. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở:**

Xây dựng báo cáo theo Đề cương đính kèm Kế hoạch này, gửi về Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch chậm nhất **13/6/2024**.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2024 yêu cầu các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở căn cứ nhiệm vụ được phân công, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (B/c);
- Sở Nội vụ (B/c);
- GD, PGD Sở;
- Thành viên BCĐ CCHC Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Trang TTĐT của Sở;
- Lưu: VT, VP (NHTH).

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Đặng Ân**